TAŞINMAZ SATILACAKTIR

**Adapazarı Belediye Başkanlığından:**

İHALENİN KONUSU: Mülkiyeti Belediyemize ait, aşağıda tapu kayıtları yazılı taşınmazın ihale suretiyle satılması işidir.

İHALE USULÜ: Satış ihalesi 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu’nun 36’ncı maddesi uyarınca Kapalı Teklif Usulü ile yapılacaktır.

ŞARTNAME VE EKLERİNİN NEREDEN VE HANGİ ŞARTLARLA ALINACAĞI: Şartname ve ekleri Adapazarı Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğünün 114 Nolu İhale Biriminden istekliler tarafından temin edilebilir.

İHALENİN NEREDE VE HANGİ SAATTE VE TARİHTE YAPILACAĞI: Satış ihalesi 05/01/2018 Cuma günü saat 14:00’de Adapazarı Belediyesi Encümen Toplantı Salonunda yapılacaktır.

ŞARTNAME BEDELİ: Satış ihalesi için şartname bedeli 100,00 TL’dir.

MUHAMMEN BEDEL VE GEÇİCİ TEMİNAT:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İl/İlçe | Mevkii | Ada/Parsel No | m2 | Nitelik | İmar Durumu | Muhammen Bedel | Geçici Teminat |
| Sakarya/Adapazarı | Korucuk | 3343/3 | 12.676,89 | Arsa | Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı | 3.803.067,00 TL | 114.092,01 TL |

Not: İhaleye katılmak isteyenler geçici teminatı 05/01/2018 Cuma günü saat 14:00’a kadar banka teminat mektubu (süresiz, limit içi ve şube limitini gösterir olması gerekmektedir) olarak verebileceği gibi, nakit olarak da Belediyemiz veznelerine veya Belediyemiz Vakıfbankası TR97 0001 5001 5800 7293 6096 83 Nolu Hesap Numarasına da yatırılabilir.

Şartname bedeli de nakit olarak Belediyemiz veznelerine veya Belediyemiz Vakıfbankası TR97 0001 5001 5800 7293 6096 83 Nolu Hesap Numarasına yatırılabilir.

Kapalı Teklif usulüne göre ihale edilecek taşınmaz için istenilen teklif zarfı ve belgeleri 05/01/2018 Cuma günü saat 14:00’a kadar Adapazarı Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim edilmek zorundadır. Ödemeler dosyasında mevcut şartnamede yazılı hükümler dahilinde yapılacaktır.

İHALEYE KATILABİLME ŞARTLARI: Satış İhalesi için istenilen belgeler 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine uygun olarak hazırlanıp, 05/01/2018 Cuma günü saat 14:00’a kadar Adapazarı Belediyesi Yazı işleri Müdürlüğü’ne elden teslim edilecek veya aynı tarih ve saatte Yazı İşleri Müdürlüğü’nde olacak şekilde iadeli taahhütlü olarak posta ile gönderilecektir.

İSTENİLEN BELGELER:

İhalenin yapıldığı yıl içinde alınmış belgenin aslı veya noter tasdikli sureti olmak kaydıyla;

A) GERÇEK KİŞİLERDEN:

1 - Teklif Mektubu (İmzalı)

2 - Nüfus cüzdan sureti,

3 - İkametgâh belgesi,

4 - Geçici teminatı yatırdığına dair makbuz ya da geçici teminat mektubu (süresiz, limit içi ve şube limitini gösterir olması gerekmektedir)

5 - Temsil durumunda; noter tasdikli vekâletname ve vekâlet edene ait imza beyannamesi,

6 - Şartname aldığına dair belge,

7 - Adapazarı Belediyesine borcu olmadığına dair belge (Mali Hizmetler Müdürlüğünden)

B) TÜZEL KİŞİLERDEN:

1 - Teklif Mektubu (İmzalı)

2 - Tüzel kişinin siciline kayıtlı bulunduğu idareden (Dernekler Müdürlüğünden, Ticaret veya Sanayi Odasından, Ticaret Sicili Müdürlüğünden, Vakıflar Bölge Müdürlüğünden, İdare merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya ilgili makamdan) ihalenin yapıldığı yıl içinde alınmış, tüzel kişinin siciline kayıtlı olduğuna dair belge,

3 - Şirketlerden; Noter tasdikli imza sirküsü,

4 - Vakıflardan; ihaleye katılmak üzere yetkili organ tarafından alınmış kararın aslı veya noter tasdikli sureti ve ihaleye katılmak üzere yetkilendirilen kişinin noter tasdikli imza sirküsü,

5 - Derneklerden; ihaleye katılmak üzere yetkilendirdiği kişiyi belirten karar defterinin ilgili sayfasının noter tasdikli sureti ve yetkilinin noter tasdikli imza beyannamesi,

6 - Geçici teminatı yatırdığına dair makbuz ya da geçici teminat mektubu (süresiz, limit içi ve şube limitini gösterir olması gerekmektedir)

7 - Temsil durumunda; Noter tasdikli vekâletname ve vekâlet edene ait imza beyannamesi,

8 - Şartname aldığına dair belge,

9 - Adapazarı Belediyesine borcu olmadığına dair belge (Mali Hizmetler Müdürlüğünden)

Not: İhale dosyasına www.adapazari.bel.tr adresinde bulunan İhale Rehberi linkinden ulaşılabilir.

İlan olunur.

11191/1-1

[▲](http://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/20171223-3.htm#_top)